المملكة المغربية

 وزارة الداخلية

عمالة انزكان ايت ملول

 جماعة القليعة

 مديرية المصالح

قسم الاشغال البلدية و البيئة

 القليعة بتاريخ...........................

|  |
| --- |
| **استمارة طلب لمصلحة الانارة العمومية** |

|  |  |
| --- | --- |
| خانة المعلومان الخاصة بصاحب الطلبالاسم الكامل : ....................................اسم الشهرة : .................... في حالة وجودهرقم الهاتف : .....................................عنوان السكن: ..................................... ..................................... توقيع : | خانة المعلومات الخاصة بهيئات المجتمع المدنياسم الهيئة : ......................................اسم الرئيس : ......................................الهاتف : ......................................عنوان المقر : ...................................... ...................................... توقيع : |

|  |
| --- |
|   اصلاح مصباح تحديد (1) ................................................ نوع الطلب : تركيب مصباح ............................................................. طلب اخر (1) . ............................................................  |

|  |
| --- |
| مكان التدخل : .................................................................................................. ....................................... المرجو ارفاق تصميم موقعي للمكان مع الطلب لتسهيل تنفيذ طلبكم . |

|  |
| --- |
| جواب مصلحة الانارة العمومية (\*) :.................................................. توقيع :................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| نظرية السيد رئيس جماعة القليعة (\*) :................................................. توقيع :................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| تأشيرة مكتب الضبط : | تأشيرة مكتب المستودع : |

|  |
| --- |
|  |

**ملاحظة هامة : الجواب على الطلبات بتم تعليقها للعموم بمكتب رئيس الاشغال العمومية بالمستودع البلدي في اجل اقصاه 20 يوما او يمكن التعرف على الجواب بعد اسبوع من خلال رسالة نصية للرقم التالي : 0661053856 و شكرا**

**(\*): خاص بالادارة .**