المملكة المغربية

وزارة الداخلية

عمالة انزكان ايت ملول

جماعة القليعة

مديرية المصالح

قسم الاشغال البلدية و البيئة

القليعة بتاريخ...........................

|  |
| --- |
| **استمارة طلب لمصلحة الانارة العمومية** |

|  |  |
| --- | --- |
| خانة المعلومان الخاصة بصاحب الطلب  الاسم الكامل : ....................................  اسم الشهرة : .................... في حالة وجوده  رقم الهاتف : .....................................  عنوان السكن: .....................................  .....................................  توقيع : | خانة المعلومات الخاصة بهيئات المجتمع المدني  اسم الهيئة : ......................................  اسم الرئيس : ......................................  الهاتف : ......................................  عنوان المقر : ......................................  ......................................  توقيع : |

|  |
| --- |
| اصلاح مصباح تحديد (1) ................................................  نوع الطلب : تركيب مصباح .............................................................  طلب اخر (1) . ............................................................ |

|  |
| --- |
| مكان التدخل : ..................................................................................................  ....................................... المرجو ارفاق تصميم موقعي للمكان مع الطلب لتسهيل تنفيذ طلبكم . |

|  |
| --- |
| جواب مصلحة الانارة العمومية (\*) :.................................................. توقيع :  .................................................................................................  .................................................................................................  ................................................................................................. |

|  |
| --- |
| نظرية السيد رئيس جماعة القليعة (\*) :................................................. توقيع :  .................................................................................................  .................................................................................................  ................................................................................................. |

|  |  |
| --- | --- |
| تأشيرة مكتب الضبط : | تأشيرة مكتب المستودع : |

|  |
| --- |
|  |

**ملاحظة هامة : الجواب على الطلبات بتم تعليقها للعموم بمكتب رئيس الاشغال العمومية بالمستودع البلدي في اجل اقصاه 20 يوما او يمكن التعرف على الجواب بعد اسبوع من خلال رسالة نصية للرقم التالي : 0661053856 و شكرا**

**(\*): خاص بالادارة .**